



Der Auto Gewerbe Verband Schweiz (AGVS) vertritt als führender Berufs- und Branchenverband im schweizerischen Fahrzeugmarkt die Interessen von rund 4000 qualifizierten Garagenbetrieben und deren 39 000 Mitarbeitenden. Seine Kernkompetenzen sind die Bildung, die Interessenvertretung der Branche und ein breites Dienstleistungsangebot.

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams per 1. April 2025 oder nach Vereinbarung eine:n

## **Buchhalter:in (80 - 100%)**

In dieser Stelle sind Sie mitverantwortlich für die operative Steuerung aller finanziellen Prozesse der Organisation. Sie gewährleisten die termingerechte Ausführung der finanzbezogenen Aufgaben und tragen zur Weiterentwicklung und Effizienzsteigerung der Buchhaltung bei.

### **Diese Aufgaben verantworten Sie gemeinsam im Jobsharing mit einer weiteren Person:**

- Führen der Finanz- und Lohnbuchhaltungen des AGVS-Zentralverbandes und der AGVS-Sektion BS/BL
- Verantwortlich für die Buchführung der Mandate der Betriebsgesellschaft der Mobilcity, der Stiftung für das berufliche Bildungswesens und der Interessensgemeinschaft Fahrzeugrestaurator
- Erstellen der Semesterabschlüsse, der Jahresrechnungen mit Budgetvergleich und Projektabrechnungen
- Diverse Reportings erstellen
- Erstellen der MWST-Abrechnungen
- Bearbeiten und Erstellen der Jahresbudgets
- Verantwortlich für das Bankwesen und die Liquidität
- Unterstützung der Geschäftsleitung mit Teilnahme an Besprechungen
- Vorbereiten der Unterlagen für die Revision sämtlicher Mandate
- Fachliche Führung von zwei Mitarbeitenden

### **Das bringen Sie mit:**

- Fachmann/-frau im Finanz- und Rechnungswesen mit eidg. Fachausweis
- Fundierte EDV-Anwenderkenntnisse (Microsoft Office Programme). Microsoft Dynamics 365 Business Central von Vorteil
- Deutsch in Wort und Schrift. Gute Kenntnisse in Französisch
- Exakte, zuverlässige und speditive Arbeitsweise
- Belastbar und loyal

### **Wir bieten Ihnen:**

- Eine herausfordernde und abwechslungsreiche Aufgabe in einem dynamischen und engagierten Team
- Möglichkeit zur Arbeit im Homeoffice
- Gratis-Parkplatz in unmittelbarer Umgebung und/oder eine Bushaltestelle vor dem Haus
- Einen modernen Arbeitsplatz mit zeitgemässer Infrastruktur und eigenem Restaurant in der Mobilcity, nahe Autobahn-Ausfahrt Wankdorf

Mehr über uns erfahren Sie auf [www.agvs-upsa.ch](http://www.agvs-upsa.ch).

Erfüllen Sie unsere Anforderungen und haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an:

Auto Gewerbe Verband Schweiz (AGVS), Frau Monique Baldinger, Sekretariat  
Geschäftsleitung & Kommunikation, Wölflistrasse 5, 3006 Bern, oder per E-Mail:  
[bewerbung@agvs-upsa.ch](mailto:bewerbung@agvs-upsa.ch), Tel. 031 307 15 26.